

(Stempel der Schule)

\_\_\_\_\_  
(Monat, Jahr)

Betr.: Genehmigung von Mehrarbeit;  
hier: Nicht vorhersehbare Unterrichtsvertretung

Sehr geehrte(r) Frau / Herr

\_\_\_\_\_  
Name

\_\_\_\_\_  
Vorname

\_\_\_\_\_  
Dienstbezeichnung

\_\_\_\_\_  
LBV – Personalnummer

\_\_\_\_\_  
Personalaktennummer

Gemäß Erlaß des KM vom 11.06.1979 genehmige ich / ordne ich die unten aufgeführte Unterrichtsvertretung an.  
Die Mehrarbeitsstunden sind im Stundenplan auszuweisen.

Gründe für Vertretung: K= Krankheit

Beurlaubung wegen \_\_\_\_\_

Fortbildung, Klassenfahrt etc.

<b>Datum</b>	<b>fehlender Lehrer</b>	<b>Grund</b>	<b>Fach</b>	<b>Stunden zahl</b>	<b>Vergütungs- satz</b>

Summe für den oben genannten Monat: \_\_\_\_\_

Summe der regelmäßigen Mehrarbeit: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_

Mit freundlichen Grüßen

\_\_\_\_\_  
(Schulleiter/in)