

# **Ausfüllanleitung für den Verwendungsnachweis „FerienintensivTraining - FIT in Deutsch“**

## **Seite 1 oben: Die Kopfzeile**

Bitte füllen Sie die Kopfzeile der ersten Seite mit folgenden Angaben vollständig aus:

- Name und Adresse Ihrer Institution/Maßnahmeträger
- Name des zuständigen Sachbearbeiters/der zuständigen Sachbearbeiterin
- Angabe des Datums
- Telefonnummer des Ansprechpartners/der Ansprechpartnerin
- E-Mail-Adresse des Ansprechpartners/der Ansprechpartnerin

## **Seite 1 unten: Angaben zum Förderzeitraum**

Bitte füllen Sie die Auswahlfelder vollständig aus:

- Zuwendungsbescheid vom
- Aktenzeichen
- Die jeweiligen Ferien
- Bewilligte Fördersumme

### **I. Sachbericht**

Der Sachbericht je durchgeführter Maßnahme muss nach Vorgabe der Anlage 2 erfolgen.

## **Seite 2**

### **II. Zahlenmäßiger Nachweis**

#### **1. Einnahmen**

Bitte füllen Sie die Angaben zu den Einnahmen vollständig und wahrheitsgemäß aus. Auf die Vorlage von Belegen wird vorerst verzichtet.

#### **2. Ausgaben**

Bitte füllen Sie die Angaben zu den Ausgaben vollständig und wahrheitsgemäß aus. **Bitte beachten Sie, dass nur tatsächlich entstandene Kosten abgerechnet werden können.** Auf die Vorlage von Belegen wird vorerst verzichtet.

### **Seite 3**

#### 3. Ist-Ergebnis

Stellen Sie hier die Einnahmen und Ausgaben gegenüber. Daraus ergeben sich entweder Mehrausgaben oder Minderausgaben. Sollten sich Minderausgaben ergeben, so müssen diese zurückgezahlt werden.

### **III. Bestätigung**

Abschließend ist mit einer rechtsverbindlichen Unterschrift die richtlinienkonforme Mittelverwendung zu bestätigen. Bitte tragen Sie auch Ort und Datum ein.

### **Anlage 2 zum Verwendungsnachweis**

Bitte füllen Sie die Kopfzeile der ersten Seite mit folgenden Angaben vollständig aus:

- Name und Adresse Ihrer Institution/Maßnahmeträger
- Angabe Ort und Datum
- Name des zuständigen Sachbearbeiters/der zuständigen Sachbearbeiterin
- Telefonnummer des Ansprechpartners/der Ansprechpartnerin
- E-Mail-Adresse des Ansprechpartners/der Ansprechpartnerin

### **Seite 1 Restliche Seite:**

Bitte füllen Sie die Auswahlfelder vollständig aus:

- Jeweilige Ferien
- Zeitraum der Maßnahme
- Ort der Durchführung
- Teilnehmerzahl
- Altersstufe (Primarstufe, Sekundarstufe I oder Sekundarstufe II)
- Namen der Sprachlernbegleitungen
- Kooperationspartner

### **Seite 2:**

Bitte füllen Sie die einzelnen Tage aus. Sollte der Platz nicht ausreichen, so können Sie auf ein Beiblatt verweisen und dieses zusätzlich einreichen.

Abschließend ist das Formular mit einer rechtsverbindlichen Unterschrift zu versehen.