

AKTENPLAN DEZERNAT 12

Kurzbeschreibung	Name
12	BdH
12.01	Beauftragte des Haushalts
12.01.01	Haushaltsvollzug
12.01.01.01	Haushaltsvoranschlag und Finanzplan
12.01.01.02	Verteilung von Haushaltsmitteln
12.01.01.03	Überwachung und Mitwirkung bei der Bewirtschaftung von Haushaltsmitteln, Stellen und allen Maßnahmen mit finanzieller Bedeutung
12.01.01.04	Administration HKR
12.01.01.05	Erfassung der Verpflichtungen, Ausgabenreste und Vorgriffe
12.01.01.06	Prüfungsverfahren LRH/BRH/staatl. RPA/EU
12.01.01.07	Zusammenstellung der Beiträge zur Haushaltsrechnung
12.01.01.08	Handvorschüsse und Handkassen
12.01.01.09	Befugnisse
12.01.01.10	Forderungen des Landes (aus Darlehen)
12.01.01.12	Steuern
12.01.01.13	Sonstiges
12.01.02	EPOS-SAP
12.01.02.01	Anlagenbuchhaltung
12.01.02.02	Finanzbuchhaltung
12.01.02.03	Kosten- und Leistungsrechnung
12.01.02.04	Support / Benutzerverwaltung
12.01.02.05	Periodenabschlüsse
12.01.02.06	Schulungen
12.01.02.07	Sonstiges
12.01.03	HKR-Massenzahlverfahren unter SAP (nur Münster)
12.01.04	Haushaltsvollzug der nachgeordneten Behörden und Einrichtungen
12.01.04.01	Haushaltsvoranschlag und Finanzplan
12.01.04.02	Geschäfts- und andere Prüfungen
12.01.04.03	Überwachung und Mitwirkung bei der Bewirtschaftung von Haushaltsmitteln, Stellen und allen Maßnahmen mit finanzieller Bedeutung
12.01.04.04	Prüfungsverfahren LRH/staatl. RPA/Innenrevision
12.01.04.05	Zusammenstellung der Beiträge zur Haushaltsrechnung
12.01.04.06	Sonstiges
12.01.05	Zentrales Buchungsbüro
12.01.05.01	Buchungen
12.01.025.02	Allgemein
12.01.05.03	Grundsatzangelegenheiten
12.01.05.04	Verwahranzeigen
12.02	Gebäudemanagement, Beschaffung, Unterbringungsfragen, Innerer Dienst
12.02.01	Sachausstattung der Behörde
12.02.01.01	Bedarfsstelle für Sachausstattung der Behörde
12.02.01.02	Materialverwaltung
12.02.01.03	Ausschreibungen

12.02.01.04	Haushaltsmittel
12.02.01.05	Allgemein
12.02.02	Zentrale Vergabestelle
12.02.02.01	Vergabeverfahren oberhalb EU-Schwellenwerte
12.02.02.02	Vergabeverfahren unterhalb EU-Schwellenwerte
12.02.02.03	Rechtsgrundlagen
12.02.02.04	Allgemeines
12.02.02.05	Allgemeines
12.02.03	Verwaltung der Liegenschaften und Wohnungen
12.02.03.01	Gebäudemanagement allgemeines, alle Dienstgebäude
12.02.03.02	CE Allgemeines
12.02.03.03	CE Bewirtschaftung
12.02.03.04	CE Instandsetzung und Bauunterhaltung
12.02.03.05	CE Haustechnische Anlagen
12.02.03.06	CE Strom, Wasser, Heizung, Entsorgung
12.02.03.07	CE Parken und Außenanlagen
12.02.03.08	BO Allgemeines
12.02.03.09	BO Bewirtschaftung
12.02.03.10	BO Instandsetzung und Bauunterhaltung
12.02.03.11	BO Haustechnische Anlagen
12.02.03.12	BO Strom, Wasser, Heizung, Entsorgung
12.02.03.13	BO Parken und Außenanlagen
12.02.03.14	Außenstellen Allgemeines
12.02.03.15	Außenstellen Bewirtschaftung
12.02.03.16	Außenstellen Instandsetzung und Bauunterhaltung
12.02.03.17	Außenstellen Haustechnische Anlagen
12.02.03.18	Außenstellen Strom, Wasser, Heizung, Entsorgung
12.02.03.19	Außenstellen Parken und Außenanlagen
12.02.03.20	Anmietungen, extern und Schlößchen
12.02.03.21	Kunstgut
12.02.03.22	Altakten, Archiv
12.02.03.23	Kantinenangelegenheiten Verschiedenes
12.02.03.24	Kantinenangelegenheiten Cecilienallee
12.02.03.25	Kantinenangelegenheiten Bonneshof
12.02.04	Fahrdienst
12.02.04.01	Grundsatzangelegenheiten / rechtliche Regelungen
12.02.04.02	Beschaffung
12.02.04.03	Fuhrparkmanagement - Dienst-KFZ
12.02.04.04	Fahrzeug-Einsatz Wirtschaftlichkeitsbetrachtung
12.02.04.05	Unfallbearbeitung
12.02.04.06	Fahrerlaubniserteilung und Führerscheinkontrollen
12.02.04.07	Dienst-Fahrräder
12.02.05	Bibliothek und Regierungsamtsblatt
12.02.05.01	Bibliothek
12.02.05.02	Regierungsamtsblatt
12.02.06	Abwicklung von Kommunikationsdienstleistungen, Post- und Fernmeldeangelegenheiten
12.02.06.01	Post- und Fernmeldeangelegenheiten
12.02.06.02	Rundfunkgebühren

12.02.06.03	Telefonzentrale
12.02.07	Sicherheit
12.02.07.01	Arbeitsschutz
12.02.07.02	Arbeitsschutzausschuss
12.02.07.03	Sicherheitsbeauftragte
12.02.07.04	Gefährdungsbeurteilungen
12.02.07.05	Aviatics
12.02.07.06	Brandschutz Generalia
12.02.07.07	Brandschutz Cecilienallee
12.02.07.08	Brandschutz Bonnheshof
12.02.07.09	Brandschutz Außenstellen
12.02.07.10	Brandschutz sonstiges
12.02.08	Poststelle, Botendienst, Druckerei, Buchbinderei, Mikrofilmstelle
12.02.08.01	Pförtnerdienst
12.02.08.02	Poststelle
12.02.08.03	Botendienst
12.02.08.04	Druckerei
12.02.08.05	Buchbinderei
12.03	Wirtschaftliche Angelegenheiten
12.03.01	Erstattungen und Entschädigungen Haus
12.03.01.01	Allgemeines
12.03.01.02	Grundsatzangelegenheiten und Rechtsstreitverfahren
12.03.01.03	Reisekosten - Beschäftigte BezReg
12.03.01.04	Reisekosten - Fortbildung
12.03.01.05	Reisekosten - Personalrat und SBV
12.03.01.06	Trennungentschädigung - Beschäftigte BezReg
12.03.01.07	Trennungentschädigung - Anwärter / Referendare
12.03.01.08	Trennungentschädigung - Sonstige
12.03.01.09	Umzugskostenvergütung
12.03.01.10	Dienstreise - Genehmigungen
12.03.02	Entscheidungen über Erstattungen und Entschädigungen nachgeordneter Bereich
12.03.02.01	Allgemeines
12.03.02.02	Grundsatzangelegenheiten und Rechtstreitverfahren
12.03.02.03	Reisekosten - Berufs- und Weiterbildungskollegs
12.03.02.04	Reisekosten - Förderschulen
12.03.02.05	Reisekosten - Gesamtschule
12.03.02.06	Reisekosten - Gymnasien
12.03.02.07	Reisekosten - Hauptschulen
12.03.02.08	Reisekosten - Realschulen
12.03.02.09	Reisekosten - Sekundarschulen
12.03.02.10	Reisekosten - Personalrat und SBV
12.03.02.11	Reisekosten - reisende Lehrer, Nebenberufler, Schulpsychologen
12.03.02.12	Reisekosten - Schulräte
12.03.02.13	Trennungentschädigung - Lehrkräfte
12.03.02.14	Umzugskostenvergütung - Lehrkräfte
12.03.02.15	Reisekosten Externprüfungen
12.03.02.16	Stornokosten SW 2020
12.03.02.17	Reisekosten - sonstige Schulformen

12.03.03	Sonstige Angelegenheiten
12.03.03.01	Fahrkarten und Flugtickets
12.03.03.02	Hotelbuchungen
12.03.03.03	Firmenticket
12.03.03.04	Interna
12.03.03.05	Sonstiges
12.04	Rechtsangelegenheiten
12.04.01	Abwicklung fiskalischer Erbschaften; Übernahme und Verwaltung einschl. Rückabwicklung von Wertpapieren aller BezRegen aus NRW
12.04.02	Allgemeine Rechtsangelegenheiten der Behörde
12.04.02.01	Vertragsprüfungen
12.04.02.02	Koordinierung und Beratungin allgemeinen Rechtsangelegenheiten
12.04.02.03	Sonstige Grundsatzangelegenheiten
12.04.03	Dienstunfallangelegenheiten und Sachschadenerstattung
12.04.03.01	Dienstunfälle und Sachschäden von Lehrkräften
12.04.03.02	Dienstunfälle und Sachschäden von Angehörigen der BezReg
12.04.03.03	Rechtsgrundlagen
12.04.03.04	Allgemein
12.04.04	außergerichtliche Schadensersatzansprüche gegenüber Dritten bei fremdverschuldeten Schädigungen außerhalb des Dienstes
12.04.04.01	Verfahren Inland
12.04.04.02	Verfahren Ausland
12.04.04.03	Generalia
12.04.04.04	Organisation
12.04.05	Zivilrechtsstreitigkeiten der Behörde
12.04.05.01	Klageverfahren; Vorverfahren
12.04.05.02	Stellungnahmen an Fachdezernate
12.04.05.03	Verschiedenes (z.B. RA-Begleitung von Insolvenzverfahren)
12.04.06	Zivilrechtliche Mahnverfahren der Behörde und Zwangsvollstreckung
12.04.06.01	Mahnverfahren und Zwangsvollstreckung
12.04.06.02	Allgemeines
12.04.07	Prüfung von Anwalts- und Gerichtskosten
12.04.07.01	Prüfung von Anwalts- und Gerichtskosten
12.04.08	Angelegenheiten des SGB VI
12.04.08.01	Angelegenheiten des SGB VI
12.99	Dezernatsangelegenheiten
12.99.01	behördenbezogene Funktionsanteile
12.99.01.01	Allgemeines
12.99.01.02	Protokolle
12.99.01.03	Berichte
12.99.01.04	Besprechungen
12.99.01.05	Dienstgebäude
12.99.02	dezernatsbezogene Funktionsanteile
12.99.02.01	Allgemeines
12.99.02.02	Organisation
12.99.02.03	Personal, Zuständigkeiten
12.99.02.04	Haushalt Dezernat 12
12.99.02.05	Monatsberichte, Protokolle, Besprechungen
12.99.02.06	Veranstaltungen