

# AKTENPLAN DEZERNAT 14

Kurzbezeichnung	Name
14	Orga, EGov, IT, IR, ISB
14.01	Organisationsangelegenheiten
14.01.01	Organisationsentwicklung
14.01.02	Konzeptionelle/strategische Planungen
14.01.03	Organisat. Begleitung IT-Fachverfahren
14.01.04	Qualitätsmanagement, Wissensmanagement
14.01.05	Beratung und Geschäftsprozessanalyse
14.01.06	organisatorische Regelwerke
14.01.07	organisatorische Entscheidungen
14.01.08	Serviceleistungen, Koordination von Abfragen
14.02	Digitalisierung
14.02.01	E-Government
14.03	Informationstechnik
14.03.01	IT-Beschaffung
14.03.01.01	Beschaffungen
14.03.01.02	Inventarisierung von IT-Hard- und Software
14.03.02	Systembetrieb
14.03.02.01	Installation, Betrieb und Wartung von Servern (File-, Application-, DB-, Backup-, GLAZ, etc.)
14.03.02.02	Installation, Betrieb und Wartung zentraler Netzwerk-/Kommunikationskomponenten (LAN+WAN)
14.03.02.03	Betrieb und Wartung der TK-Anlage
14.03.02.04	Reparatur von IT-Hardware
14.03.02.05	Installation von Clients und Software, einschließlich Paketerstellung
14.03.02.06	Wartung, Auslieferung, Austausch, Umzug und Abbau von Clients, IT-Hardware, IT-Software, TK
14.03.03	IT-Koordination und Verfahrenseinführung
14.03.03.01	Mitwirkung in nicht projektbezogenen Arbeitsgruppen, Arbeitskreisen und Sitzungen des Landes
14.03.03.02	Planung und Einführung von IT-Projekten und Verfahrenskoordination der beteiligten Stellen
14.03.04	Anwenderbetreuung
14.03.04.01	Betreuung von Schwerbehindertearbeitsplätzen
14.03.04.02	Bereitstellung von Präsentationsequipment (Leihe, Installation sowie Betreuung während einer Veranstaltung)
14.03.04.03	Lösung von Anwenderproblemen
14.03.04.04	Verwaltung von Nutzern und Rechten
14.03.04.05	Erstellen von Nutzerinformationen
14.03.05	IT- Ausbildung Systemelektroniker und Fachinformatiker
14.03.05.01	Ausbildung zum/zur Systemelektroniker/in
14.03.05.02	Ausbildung zum/zur Fachinformatiker/in
14.04	Controlling
14.04.01	Controlling, Berichtswesen
14.04.02	Strateg. Steuerungsunterstützg.,Konzepte
14.04.03	Durchführung Zielvereinbarungsprozess

14.04.04	Administration CA-TS / OM
14.06	Innenrevision
14.06.01	Prüfungen, Schwachstellenanalysen und Qualitätssicherung, insb. in korruptionsgefährdeten Bereichen
14.06.01.01	Prüfungen und Schwachstellenanalysen
14.06.01.02	Organisation und Durchführung von Fortbildungs- und Informationsveranstaltungen
14.06.01.03	Analyse von Prüfungsberichten Dritter sowie Beratungen
14.06.01.04	Mitwirkung bei dienstlichen Regelungen
14.07	Informationssicherheit
14.07.01	Generalia
14.07.02	ISMS
14.99	Funktionsanteile
14.99.01	Dezernatsbezogene Angelegenheiten
14.99.02	Abteilungsbezogene Angelegenheiten
14.99.03	Behördenbezogene Angelegenheiten