



Sehr geehrte Damen und Herren, sehr geehrte Studierende,

bitte beachten Sie die nachfolgenden Hinweise.

I. ALLGEMEINE HINWEISE

Telefonische Anfragen außerhalb der offiziellen Sprechzeiten sollten nur in dringenden Fällen erfolgen. **Ihre persönliche Ansprechperson** erreichen Sie unter den Ihnen bekannten bzw. auf der [Homepage](#) abrufbaren Durchwahlen. Die meisten Fragstellungen beantworten sich mit Hilfe der umfangreichen und detaillierten Informationen auf der Internetseite und in den FAQ: <https://www.brd.nrw.de/themen/gesundheit-soziales/landespruefungsamt-fuer-medizin/pharmazie/haeufig-gestellte-fragen>

Personenbezogene Auskünfte sind aus Gründen des Datenschutzes telefonisch grundsätzlich **nicht** möglich.

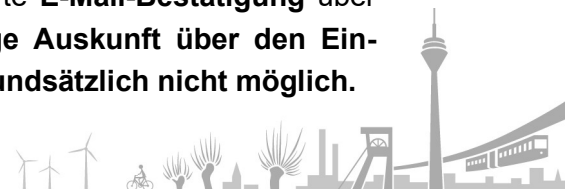
Hinweise zum Prüfungsrücktritt

Es erfolgen grundsätzlich **keine Eingangsbestätigungen** bei der Übersendung von ärztlichen Attesten aus Gründen des Prüfungsrücktritts per E-Mail jenseits dieser automatischen E-Mail-Regelantwort. Beachten Sie zu dem Verfahren zur Vermeidung eigener Nachteile **unbedingt die Ihnen mit Ladung mitgeteilten Hinweise** und ggf. **individuelle Auflagen** in Ihren Bescheiden.

II. BESONDERE HINWEISE BETREFFEND DAS LANDESPRÜFUNGSAMT (LPA) MEDIZIN, PHARMAZIE UND ZAHNMEDIZIN

Bitte lesen Sie die nachfolgenden Ausführungen sorgfältig durch. Eine separate Beantwortung von Fragen bezüglich der aufgezeigten Themen erfolgt nicht.

- **Grundsätzliches zum Verfahren**
 - Zur Einreichung Ihrer Unterlagen empfiehlt sich der Versand **per EINWURF-Einschreiben**. Achten Sie auf ausreichende Vorlaufzeit für den Postweg, entscheidend ist der fristgerechte Eingang. Übergabe-Einschreiben sind nicht möglich. Sie können Ihre Unterlagen auch am Empfang der Dienststelle Am Bonnhof 35, 40474 Düsseldorf abgeben oder den Haus- und Nachtbrieffkasten nutzen.
 - **Nach** dem Stichtag, 10.06. bzw. 10.01. werden Ihre Antragsunterlagen in unserem SAP-System erfasst und Sie erhalten eine automatisierte **E-Mail-Bestätigung** über die **Registrierung** Ihrer Unterlagen. **Eine anderweitige Auskunft über den Eingang und/oder Vollständigkeit auch per E-Mail ist grundsätzlich nicht möglich.**





- Geben Sie stets eine **zustellfähige Adresse im Inland** an, die während des gesamten Prüfungsverfahrens gültig ist.
- **Adressänderungen** können bezüglich der Ladungen zu den Prüfungsterminen grundsätzlich **nur bis zum Termin** der jeweiligen **Nachreichungsfrist berücksichtigt** werden. Etwaige Zustellprobleme durch danach angezeigte Adressänderungen können zu Ihren Lasten gehen. Stellen Sie daher in jedem Falle unbedingt eine postalische Erreichbarkeit sicher (z. B. durch Nachsendeaufträge).
- Umfangreiche **Hinweise zur Famulatur, zum (Kranken)Pflegedienst und zum Praktischen Jahr** (insbesondere Fehlzeiten, Unterbrechungen, Härtefallregelung, Teilzeit und Splitting) **bzw. der Praktischen Ausbildung** finden Sie auf meiner [Internetseite](#).
- Sollten Sie Ihrer Staatsprüfung aufgrund einer Erkrankung (**Rücktritt/Säumnis**) fernbleiben, so ist dies dem Landesprüfungsamt **unverzüglich** mitzuteilen. Einzureichen ist ein **aussagekräftiges fachärztliches Attest**. Aus dem Attest muss sich nachvollziehbar ergeben, welche gesundheitlichen Beeinträchtigungen die Teilnahme an der Prüfung verhindern und woraus diese resultieren. Es muss ferner erkennbar sein, auf welcher Grundlage die attestierende Ärztin oder Arzt zu der Einschätzung gelangt ist. Im eigenen Interesse sollten Sie sich deshalb um einen sofortigen Termin bei Ihrem Facharzt oder Ihrer Fachärztin bemühen. Falls die Fachärztin oder der Facharzt die von Ihnen dargelegte Erkrankung nicht oder nicht mehr bestätigen kann, müsste dies zu Ihren Lasten gewertet werden. Bitte beachten Sie darüber hinaus die Hinweise in Ihrer jeweiligen Ladung.

- **Aktuelles zum Zweiten Abschnitt der Ärztlichen Prüfung (M2) im Herbst 2025:**

Aufgrund des verhältnismäßig späten Prüfungstermins im **Herbst 2025** stellt das **IMPP** für **M2** voraussichtlich **Online-Ergebnismitteilungen** zur Verfügung. Prüflinge erhalten zusammen mit der M2-Ladungen einen individualisierten QR-Code, über den nach Auswertung der Antwortbelege im Nachgang zur Prüfung entsprechende digitale Dokumente zur Verfügung stehen. Der Zeugnisversand bleibt hiervon unberührt.

III. BESONDERE HINWEISE BETREFFEND DAS LPA ANERKENNUNG VON STUDIENLEISTUNGEN BZW. ANRECHNUNG VON STUDIENZEITEN

english version below

Sehr geehrte Dame, sehr geehrter Herr,





vielen Dank für Ihre Anfrage.

Ihre Nachricht ist beim **Landesprüfungsamt Nordrhein-Westfalen – Anerkennung von Studienzeiten, Studienleistungen und Prüfungsleistungen** eingegangen.

Bitte beachten Sie, dass Ihre Nachricht nur beantwortet wird, wenn sich die Antwort nicht bereits erschöpfend aus den nachfolgenden Informationen oder den verlinkten Dokumenten und FAQs ergibt.

Wichtige Informationen und Links:

Antragsformulare

- Anrechnung von Studienleistungen auf das Studium der **Human- und Zahnmedizin**:
https://www.brd.nrw.de/document/20250918_2_24_lpa_antragsformular_human-und_zahnmedizin.pdf
- Anrechnung von Studienleistungen auf das Studium der **Pharmazie**:
https://www.brd.nrw.de/document/20250918_2_24_lpa_antragsformular_pharmazie.pdf
- Anrechnung von Studienleistungen aus dem **Erasmus-Programm**:
https://www.brd.nrw.de/document/20251007_2_24_antragsformular_erasmus-leistungen.pdf

Bearbeitungsdauer

- Das Landesprüfungsamt ist bemüht, die Bearbeitungsdauer Ihres Antrags so kurz wie möglich zu halten. Sofern es bei der Bearbeitung zu Verzögerungen kommt, erhalten Sie eine entsprechende Rückmeldung.
- Bitte sehen Sie von Anfragen zur Bearbeitungsdauer und dem mehrmaligen Versenden von E-Mails ab, um Verzögerungen zu vermeiden.

Bewerbungsprozess an den Universitäten

- Das Landesprüfungsamt ist für den Bewerbungsprozess an den Universitäten nicht zuständig. Bitte wenden Sie sich diesbezüglich an die jeweilige Universität.

FAQs (Frequently Asked Questions – Häufig gestellte Fragen)

- FAQs zur Anrechnung auf das Studium der **Humanmedizin**:
<https://www.brd.nrw.de/themen/gesundheitssoziales/landespruefungsamt-fuer-mezizin-psychotherapie-und-pharmazie/anrechnung>
- FAQs zur Anrechnung auf das Studium der **Zahnmedizin**:
<https://www.brd.nrw.de/themen/gesundheitssoziales/landespruefungsamt-fuer-mezizin-psychotherapie-und-pharmazie-8>

Hinweise zum Antrag





- Der Antrag und die weiteren Unterlagen sind **postalisch** an die folgende Adresse zu senden:

Bezirksregierung Düsseldorf

Landesprüfungsamt für Medizin, Psychotherapie und Pharmazie

Postfach 300865

40408 Düsseldorf

- Welche weiteren Unterlagen dem Antrag beizulegen sind, können Sie der Checkliste des entsprechenden Antragsformulars entnehmen.
- Bei originalsprachigen Unterlagen sind **Übersetzungen** in deutscher oder englischer Sprache beizufügen, die von einer vereidigten Dolmetscherin oder einem vereidigten Dolmetscher beglaubigt sein müssen.
- Bitte reichen Sie nur Kopien ein. Es werden **keine Unterlagen zurückgeschickt**.

Internetseite des Landesprüfungsamt NRW – Anerkennung von Studienzeiten, Studienleistungen und Prüfungsleistungen

- <https://www.brd.nrw.de/Themen/Gesundheit-Soziales/Landespruefungsamt-fuer-Medizin-Psychotherapie-und-Pharmazie-9>

Postfach/Einschreiben mit Sendungsverfolgung

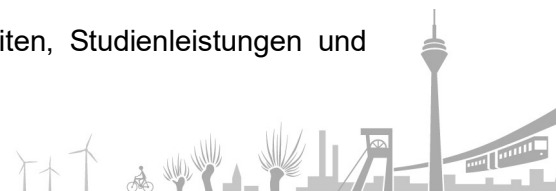
- Das o.g. Postfach wird mehrmals am Tag geleert. Die Post wird schnellstmöglich an die zuständige Ansprechperson weitergeleitet. Bitte sehen Sie von Rückfragen, ob Ihr Brief bereits angekommen ist, ab.
- Sollten Sie Ihre Unterlagen als Einschreiben mit Sendungsverfolgung an das o.g. Postfach gesendet haben, kann es vorkommen, dass sich der Sendungsstatus nicht verändert, obwohl die Post bereits eingegangen ist. Bitte sehen Sie von Aufforderungen, die Post abzuholen, weil Ihr Sendungsstatus anzeigt, dass der Brief zur Abholung bereitliegt, ab.

Sprechzeiten

- Telefonische Sprechzeit: montags von 9:00 Uhr bis 11:30 Uhr
- Eine (persönliche) Vorbesprechung der einzureichenden Unterlagen ist nicht erforderlich. Sofern zur abschließenden Bearbeitung Ihres Antrags weitere Unterlagen notwendig sein sollten, werden Sie kontaktiert.
- Die für Sie zuständige Ansprechperson bestimmt sich nach dem Anfangsbuchstaben Ihres Nachnamens. Die Kontaktdaten finden Sie hier: https://www.brd.nrw.de/document/20251022_2_24_Ansprechpersonen_LPA_Anrechnung.pdf

Mit freundlichen Grüßen

Das Landesprüfungsamt NRW – Anerkennung von Studienzeiten, Studienleistungen und Prüfungsleistungen





Dear Sir or Madam,

thank you for your inquiry. We have received your message at the **Landesprüfungsamt Nordrhein-Westfalen – Anerkennung von Studienzeiten, Studienleistungen und Prüfungsleistungen (State Examination Office North Rhine-Westphalia – recognition of study periods, academic achievements and examination results)**.

Please note that there will be no personalized answer if the answer to your questions is included in the following information and FAQs.

Important information and links:

Application forms

- Recognition for the degree programs of medicine and dentistry: https://www.brd.nrw.de/document/20250918_2_24_lpa_antragsformular_human-und_zahnmedizin.pdf
- Recognition for the degree program of pharmacy: https://www.brd.nrw.de/document/20250918_2_24_lpa_antragsformular_pharmazie.pdf

Application process at the universities

- The Landesprüfungsamt ist not responsible for the application process at the universities. Please contact the universities in this regard.

Consultation hours

- Telephone consultation hours: Mondays from 9:00 am to 11:30 am
- A preliminary meeting regarding your application and application documents is not necessary. If there are any documents missing you will be contacted.
- The responsible person depends on the first letter of your last name. You can find the contact information here: https://www.brd.nrw.de/document/20251022_2_24_Ansprechpersonen_LPA_Anrechnung.pdf

FAQs (Frequently Asked Question)

- FAQs regarding **medicine**: <https://www.brd.nrw.de/themen/gesundheit-soziales/landespruefungsamt-fuer-medizin-psychotherapie-und-pharmazie/anrechnung>
- FAQs regarding **dentistry**: <https://www.brd.nrw.de/themen/gesundheit-soziales/landespruefungsamt-fuer-medizin-psychotherapie-und-pharmazie-8>

Information regarding your application

- Please send your application and further documents **by mail** to the following address:
Bezirksregierung Düsseldorf





Landesprüfungsamt für Medizin, Psychotherapie und Pharmazie
Postfach 300865
40408 Düsseldorf

- The required documents for your application are listed in the application form.
- In case of documents in original language, German or English **translations** must be attached. The translations have to be certified by a sworn interpreter.
- Please submit certified copies only as **no documents will be returned** to you.

P.O. box

- The above mentioned P.O. box is being emptied multiple times a day and your mail forwarded as fast as possible to the responsible person. Please refrain from any inquiries whether your mail already arrived.

Processing time

- The Landesprüfungsamt will process your application as quick as possible. In case of any delay you will be notified.
- Please refrain from any inquiries regarding the processing time of your application to avoid delays.

Website of the Landesprüfungsamt

- <https://www.brd.nrw.de/Themen/Gesundheit-Soziales/Landespruefungsamt-fuer-Medizin-Psychotherapie-und-Pharmazie-9>

With kind regards

Landesprüfungsamt NRW – Anerkennung von Studienzeiten, Studienleistungen und Prüfungsleistungen

Ihr Landesprüfungsamt

Am Bonneshof 35
40474 Düsseldorf

Stand: 11.11.2025

