

Ausfüllanleitung für den Verwendungsnachweis „FerienintensivTraining - FIT in Deutsch“

Seite 1 oben: Die Kopfzeile

Bitte füllen Sie die Kopfzeile der ersten Seite mit folgenden Angaben vollständig aus:

- Name und Adresse Ihrer Institution
- Name des zuständigen Sachbearbeiters/der zuständigen Sachbearbeiterin
- Telefonnummer des Ansprechpartners/der Ansprechpartnerin
- E-Mail-Adresse des Ansprechpartners/der Ansprechpartnerin

Seite 1 unten: Zahlenmäßiger Nachweis

In die Spalte „Kosten laut Finanzierungsplan im Antrag“ sind die zuwendungsfähigen Kosten in der Höhe anzugeben, wie sie bei der Antragstellung kalkuliert wurden. Demgegenüber sind die tatsächlich entstandenen Kosten in der Spalte rechts daneben einzutragen. Beachten Sie jedoch, dass die Höhe der tatsächlichen Kosten nicht höher als bei Antragstellung veranschlagt werden dürfen.

Aus der Summe der zuwendungsfähigen Ausgaben für Kursmaterial und Verpflegung, Bereitstellung und Unterhaltung der Räumlichkeiten sowie die Vergütung der Sprachlernbegleiterinnen und Sprachlernbegleiter ergeben sich die zuwendungsfähigen Gesamtausgaben. Die Höhe der Landesförderung ist auf 80% der zuwendungsfähigen Gesamtausgaben beschränkt und werden in der Zeile „Förderbetrag (max. 80% der zuwendungsfähigen Gesamtausgaben)“ eingetragen. Die Restkosten müssen als „Eigenanteil (mind. 20% der zuwendungsfähigen Gesamtausgaben)“ von Ihnen getragen werden.

Seite 2: Rückzahlung von Förderbeträgen

Wenn der bewilligte Förderbetrag größer ist, als der Förderbetrag, der sich aus den tatsächlichen Kosten ergibt, ist die Differenz als Rückzahlungsbetrag einzutragen. Sie erhalten dann zeitnah die Bankverbindung und ein Kassenzettel, mit dem Sie dann die Erstattung vornehmen müssen.

Seite 2: Bestätigung

Abschließend ist mit einer rechtsverbindlichen Unterschrift die richtlinienkonforme Mittelverwendung zu bestätigen

Anlagen

Mit dem Verwendungsnachweis sind vorzulegen:

- Teilnehmerliste laut Bewilligungsbescheid
- Nachweis über die Auszahlung der Honorare an die Sprachlernbegleiter
- Beschreibung jeder durchgeführten Maßnahme/n mit Angaben zum Durchführungszeitraum, tägliche Dauer, Lerninhalte, Tagesablauf, namentliche Nennung der Sprachlernbegleiter/Sprachlernbegleiterinnen sowie Nachweise über das Vorliegen des C1 Sprachniveaus und der LaSI Schulung (sofern nicht bereits eingereicht)