

Absender:

**An die
Bezirksregierung Düsseldorf
Dez. 48.08
Am Bonnhof 35
40474 Düsseldorf**

Fortbildungsprogramm des Landes NRW für Beschäftigte in Öffentlichen Bibliotheken

Antrag auf Organisation und Bezuschussung einer Inhouse- oder Regionalschulung

Inhouse-Schulung

Regional-Schulung

Einzureichen bis

- 31.10. für das Folgejahr*

*Die Schulungen finden im Folgejahr von Januar bis Mitte November statt.

Antragstellende Bibliothek: Ansprechpartner*in vor Ort: erreichbar von – bis: Tel.: E-Mail:	
Thema:	
Inhouse-Schulung (maximal drei Bibliotheken) Folgende Bibliotheksteams sollen geschult werden:	1. 2. 3.

Regional-Schulung (mindestens vier Bibliotheken) Folgende Bibliotheken entsenden Teammitglieder:	1. 2. 3. 4. 5.
Vorschlag Referent*innen:	
Gewünschtes Datum der Fortbildung: Gewünschter Zeitraum: Dauer (eintägig, zweitägig): Bevorzugte Wochentage:	
Gewünschtes Format:	<input type="checkbox"/> Präsenz vor Ort in einer Bibliothek <input type="checkbox"/> Liveonline über ein Videomeeting-Tool <input type="checkbox"/> Beide Formate denkbar
Veranstaltungsort (bei Präsenzveranstaltungen):	
Anzahl der voraussichtlichen Teilnehmer*innen:	
Liste der Teilnehmer*innen mit Name und Dienstort (mindestens zehn Personen):	<i>Bitte fügen Sie die Teilnehmern*innenliste auf einem Beiblatt bei.</i>
Welchem Zweck dient die Fortbildung? Wieso ist eine Förderung notwendig?	<i>Bitte fügen Sie die Begründung auf einem Beiblatt bei.</i>
Höhe der maximal verfügbaren Eigenmittel (Bitte beachten Sie, dass mindestens 20,- Euro pro Teilnehmenden als Eigenanteil fällig werden.):	

Ich versichere, dass die angegebenen Eigenmittel zur Durchführung der Schulung zur Verfügung stehen und die Organisation der Veranstaltung vor Ort übernommen wird. Die Teilnehmenden beteiligen sich an der Online-Evaluation der Schulung.

Datum, Ort

Rechtsverbindliche Unterschrift