



UK-German Exchange Fellowships
Individuelles Austauschprogramm für Schülerinnen und Schüler
zwischen Nordrhein-Westfalen und dem Vereinigten Königreich 2024/2025
mit dem Schwerpunkt „Projektarbeit“
- Bewerbungsbogen -

A. ANGABEN ZUR SCHÜLERIN / ZUM SCHÜLER	
1. Familienname	
2. Vorname	
3. Geburtsdatum	
4. Geschlecht	
5. Anschrift	Straße, PLZ, Ort
6. Telefon-Nr. (Festnetz)	
7. Telefon-Nr. (Mobil)	
8. E-Mail Adresse	
9. Staatsangehörigkeit	
10. Schuljahrgang	

B. KONTAKTDATEN ELTERN / ERZIEHUNGSBERECHTIGTE	
1. Name, Vorname	
2. Telefon-Nr.(Festnetz)	
3. Telefon-Nr. (Mobil)	
4. E-Mail Adresse	
5. Name, Vorname	
6. Telefon-Nr.(Festnetz)	
7. Telefon-Nr. (Mobil)	

8. E-Mail Adresse	
C. INFORMATIONEN ZUR SCHULE UND ZUR BETREUUNGSLEHRKRAFT	
1. Name der Schule	
2. Anschrift	Straße, PLZ, Ort
3. Telefon-Nr.	
4. E-Mail Adresse	
5. Schulform	
6. Name, Vorname der Schulleitung	
7. Name, Vorname der Betreuungslehrkraft	
8. Telefon-Nr. der Betreuungslehrkraft (Mobil)	
9. E-Mail Adresse der Betreuungslehrkraft	

D. INFORMATIONEN ZUR PARTNERSCHULE UND ZUR BETREUUNGSLEHRKRAFT	
1. Name der Partnerschule	
2. Anschrift	Straße, PLZ, Ort
3. Telefon-Nr.	
4. E-Mail Adresse	
5. Schulform	
6. Name, Vorname der Schulleitung	
7. Name, Vorname der Betreuungslehrkraft	
8. Telefon-Nr. der Betreuungslehrkraft (Mobil)	
9. E-Mail Adresse der Betreuungslehrkraft	
10. Name der Austauschschülerin / des Austauschschülers aus UK	
11. Alter und Schuljahrgang der Austauschschülerin / des Austauschschülers aus UK	

E. ANGABEN ZUM PROJEKT UND ZU DEN BEGEGNUNGEN	
1. Thema des Projekts	
2. Fach / Fachbereich	
3. Kurze Darstellung des Projekts	Zeitplan / Ablauf
4. Ziel des Projekts	
5. Aufenthalt NRW Schüler / Schülerin im UK	Anreise: Abreise:
6. Aufenthalt UK Schüler / Schülerin in NRW	Anreise: Abreise:

F. ERKLÄRUNG DER SCHÜLERIN / DES SCHÜLERS
<p>Ich habe mich aus den nachfolgend genannten Gründen für dieses Austauschprogramm beworben:</p>

G. STELLUNGNAHME DER LEHRKRAFT
<p>Ich unterstütze die Bewerbung der Schülerin / des Schülers _____, weil</p>

--

H. DATENSCHUTZ

Zur Vorbereitung und Durchführung des Schüleraustauschprogramms verarbeitet die Bezirksregierung Düsseldorf - Dezernat „Internationaler Austausch“ – Daten aus den Bewerbungsunterlagen. Dazu gehören u.a. personenbezogene Daten von Bewerbern und Familienmitgliedern (Name, Adressdaten, die Emailadresse oder Telefonnummer, Geburtstag, Staatsangehörigkeit) sowie Informationen von Schulen und Lehrkräften.

Diese Angaben und Daten werden zum Zwecke des Austausches und zur Erbringung von Dienstleistungen durch das Dezernat gespeichert und können u.a. an die am jeweiligen Austauschprogramm teilnehmenden Familien, Schulen sowie an die Partner-Austauschorganisationen übermittelt werden.

Wir nehmen zur Kenntnis, dass die im Rahmen der Bewerbung für den Internationalen Schüleraustausch mitgeteilten Informationen zur Bearbeitung und eventuellen Teilnahme an einem Austauschprogramm erforderlich sind und hierfür gespeichert werden.

Unsere Einwilligung können wir jederzeit widerrufen. Wir sind uns bewusst, dass die Bewerbung dann ggf. nicht mehr berücksichtigt werden kann.

Die weitergehenden Informationen zu den Rechten als Betroffene/Betroffener unter <http://www.brd.nrw.de/service/datenschutz.html>, die auch schriftlich oder mündlich bei der Bezirksregierung Düsseldorf erfragt werden können, haben wir zur Kenntnis genommen.

I. EINVERSTÄNDNISERKLÄRUNGEN / UNTERSCHRIFTEN

Bitte bestätigen Sie die nachfolgenden Erklärungen:

Schülerin / Schüler

1. Ich habe die Programmrichtlinien (Handbuch) gelesen.
2. Wenn meine Bewerbung erfolgreich ist, werde ich an allen Aktivitäten des Programms teilnehmen (wie in den Programmrichtlinien beschrieben) und dazu beitragen, dass die Projektergebnisse in der Schulgemeinschaft bekannt gemacht werden.
3. Ich stimme hiermit der Verarbeitung der in diesem Bewerbungsbogen angegebenen Daten zu (wie vorstehend im Abschnitt H ausgeführt).

Ort / Datum

Unterschrift

Eltern / Erziehungsberechtigte

1. Hiermit bestätige(n) ich / wir, dass ich / wir alle Programminformationen und Anwendungsrichtlinien zur Kenntnis genommen habe(n) und dass ich / wir der Teilnahme meines / unseres Kindes am Programm zustimme(n).
2. Ich / Wir stimme(n) hiermit der Verarbeitung der in diesem Bewerbungsbogen angegebenen Daten zu (wie vorstehend im Abschnitt H ausgeführt).

Ort / Datum

Unterschrift

Betreuungslehrkraft

1. Hiermit bestätige ich, dass ich das Programm betreuen und für alle Beteiligten als Ansprechperson zur Verfügung stehen werde (wie in den Programmrichtlinien dargelegt).
2. Der besuchenden Schülerin / dem besuchenden Schüler werde ich während ihres / seines Aufenthaltes an unserer Schule die notwendige Unterstützung gewähren.
3. Ich stimme hiermit der Verarbeitung der in diesem Bewerbungsbogen angegebenen Daten zu (wie vorstehend im Abschnitt H ausgeführt).

Ort / Datum

Unterschrift

Schulleitung

1. Ich bestätige hiermit, dass ich mit der Durchführung des Programms einverstanden bin und die teilnehmende Schülerin / den teilnehmenden Schüler zu den angegebenen Besuchsterminen vom Schulbesuch beurlauben werde.
2. Wir sind bereit, eine Gastschülerin / einen Gastschüler an unserer Schule aufzunehmen.
3. Ich stimme hiermit der Verarbeitung der in diesem Bewerbungsbogen angegebenen Daten zu (wie vorstehend im Abschnitt H ausgeführt).

Ort / Datum

Unterschrift